



forma¹³

SE FORMER, C'EST S'ENRICHIR

FORMATION
ÉLIGIBLE
AU CPF

FORMATIONS ADOBE INDESIGN

Id



PRÉSENTATION DE LA FORMATION



Objectifs

Maîtriser les fonctions fondamentales du logiciel InDesign

Vous allez apprendre à :

- Concevoir des supports de communication (flyer, affiche, brochure, dépliant, pochette...)
- Intégrer votre charte d'identité (couleurs, typo, logo)
- Contrôler la qualité de vos visuels
- Intégrer et mettre en forme vos textes
- Créer des pictos, les graphismes au sein d'InDesign
- Préparer les documents PDF pour impression ou le web



4 Modalités d'apprentissage au choix

- Distanciel (classe virtuelle en visio-conférence en présence d'un formateur)
- Présentiel (classe en salle en présence d'un formateur)
- E-Learning (classe virtuelle en tutoriels vidéo + quiz - accessible 24h/24h 7J/7J)
- E-Learning + Coaching (idem ci-dessus + 3 à 5 h d'accompagnement individuel)

Vous voulez tester l'environnement de formation E-learning ? Demandez votre code d'accès.



Certifications

Tosa InDesign RS6206 – ISOGRAD 14-12-2022

ICDL - Utilisation d'un logiciel de PAO - RS5190 - EURO APTITUDES 29-05-2020



Durée

Distanciel & Présentiel : 35h

E-Learning : 3 mois possible



Accessibilité

Pour les personnes en situation de handicap : Forma13 n'est pas toujours en mesure de former ces personnes (selon leur handicap). Votre contact : Virginie MAZET travaille donc en partenariat avec des organismes et associations engagées dans le handicap afin de préconiser une solution aux demandeurs.



Financements

CPF / Pôle Emploi /OPCO /
Financement personnel (facilité de paiement).



Délais d'accès

Après un premier entretien téléphonique permettant de déterminer les attentes et le niveau d'entrée. Démarrage de la formation au minimum 7 jours après accord des parties et selon les délais imposés par votre organisme de financement.



Prérequis

Pédagogique : savoir manipuler un ordinateur - Pas de connaissances particulières demandées.

Technique : disposer d'un ordinateur (pour toutes les modalités), une webcam et une connexion Internet (en distanciel et E-learning). La licence du logiciel (en E-learning)



Pédagogie

Le formateur, graphiste et photographe confirmé alterne entre méthodes démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et des mises en situation).

La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

Remis au stagiaire

Support de cours PDF
Ressources en ligne
Fichiers d'exercices

Moyens matériels

Logiciel visio-conférence -
Ecran partagé - Google Drive
- Extranet - Hotline



PROGRAMME INITIATION - 21H 3 JOURS

PUBLIC

Tout public : salarié | demandeur d'emploi | particulier & étudiant, souhaitant découvrir l'utilisation du logiciel de mise en page professionnel Adobe Indesign.

MÉTIERS

Maquettiste | Graphiste | Illustrateur
Responsable Communication
Assistant(e) et Secrétaire
Personne en charge de la création de documents complexes.

FORMATION INDESIGN

**LA MISE EN PAGE
PROFESSIONNELLE**

CONTENU

Interface de travail

- Indesign c'est quoi dans la PAO
- Outils, panneaux, menus, interface de espace de travail (l'enregistrer)
- Les modes d'affichages

Créer les divers documents

- Les règles, les repères et les grilles
- Les marges & colonnes
- Les divers types de blocs
- Création de flyer, carte, affiche
- Création de dépliant, plaquette
- Création de catalogue, brochure
- Création de livre, gros documents

Créer et modifier les pages et les gabarits

- Insertion, suppression de page
- Création et gestion de gabarit
- Numérotation de page automatique

Mettre en forme du texte

- Mise en forme du texte
- Attributs caractère et paragraphe
- Notion des tableaux

Explorer les effets artistiques

- Transparences, Ombres...

Visualiser les fenêtres

- Calques • Pages • Alignements
- Contours - Nuancier - Dégradé

Créer des formes de dessin

- Tracés et modification des tracés
- Copier/coller/dupliquer
- Tracés à partir de texte vectorisé

Créer des objets graphiques

- Association et dissociation
- Pathfinders et bloc arrondis
- Déformation de bloc

Composer avec les images

- Importation simple & multiple
- Manipulation & adaptation

Adapter les couleurs

- Normes RVB, CMJN, Pantone, teinte
- Séparation quadri, tons directs
- Création couleurs et dégradés

FORMA13

Résidence "Plein-sud" Bât A 3 Avenue Mailloulas 13600 La Ciotat

Votre formatrice : Virginie MAZET | **06 65 22 30 45** | 04 42 83 54 97 | contact@forma13.fr

<https://www.forma13.fr> | N° OF 93131878513 | Siret 892 124 272 00014



CONTACT



PROGRAMME AVANCÉ - 14H 2 JOURS

PUBLIC

Tout public : salarié | demandeur d'emploi | particulier & étudiant, souhaitant découvrir l'utilisation du logiciel de mise en page professionnel Adobe Indesign.

MÉTIERS

Maquettiste | Graphiste | Illustrateur
Responsable Communication
Assistant(e) et Secrétaire
Personne en charge de la création de documents complexes.

FORMATION INDESIGN

LA MISE EN PAGE
PROFESSIONNELLE

CONTENU

L'interface de travail

- Modifier le format du document
- Enregistrement version ultérieure
- Raccourcis clavier
- Gestion documents long

Mise en oeuvre du texte et Utiliser les divers styles

- Tabulations, lettrines, puces
- Vectorisation & Habillage de texte
- Les caractères spéciaux
- Les styles paragraphe & caractère
- Imbrication des styles
- Filets de paragraphe
- Personnalisation lettrine/puce
- Importation de texte
- Chaînage de texte, les sauts
- Gestion des colonnes
- Textes captifs et curvilignes

Composer avec les images

- Options d'importations, les formats
- Gestion des liens
- Notion de qualité d'affichage

Créer des objets graphiques

- Mode de fusion & fusion isolée
- Opacité & groupe percant
- Les styles d'objet
- Création de contour, arrondis

Exploiter les détourages, et les Masques

- Masques et tracés transparents
- Les courbes de bézier tracé vectoriel
- Mode de fusion & fusion isolée
- Les calques avancés

Créer Modifier des tableaux

- Formater, fusionner des cellules
- Fonds, contours & images
- Styles de tableau et de cellule

Impression & Exportation

- PDF basse et haute définition
- Gestionnaire d'erreurs

FORMA13

Résidence "Plein-sud" Bât A 3 Avenue Mailloulas 13600 La Ciotat

Votre formatrice : Virginie MAZET | **06 65 22 30 45** | 04 42 83 54 97 | contact@forma13.fr

<https://www.forma13.fr> | N° OF 93131878513 | Siret 892 124 272 00014

CONTACT



DÉROULÉ DE LA FORMATION



La formation en Distanciel

14h en module avancé - Séquences 4-5

21h en module initiation - Séquences 1 à 3

35h en module complet - Séquences 1 à 5

Lundi - Séquence 1 : durée de 7,15 h

Echange verbal et questionnaire d'auto-positionnement pour adapter au mieux la formation à votre besoin.

Classe virtuelle* de 4,5 heures, animée par un formateur expert du domaine et de l'animation de classe virtuelle. Il évalue la bonne compréhension et l'assimilation des participants grâce aux activités interactives. Elle est suivie d'une série d'activités d'entraînement en E-Learning, **nature des travaux demandés** : exercice de cas pratique de création de support de communication, **temps estimé** : 2h45. Conseils de réalisation donnés par le formateur en classe virtuelle le matin.

Mardi - Séquence 2 : durée de 7,15 h Mercredi - Séquence 3 : durée de 7,15 h

Jeudi - Séquence 4 : durée de 7,15 h

Ces 3 séquences sont composées d'une classe virtuelle* 4,5 heures dont les premières activités consistent à évaluer les résultats des activités d'entraînement de la veille - Elle est suivie d'une série d'activités d'entraînement en E-Learning, **nature des travaux demandés** : exercice de cas pratique de création de support de communication, **temps estimé** : 2h45 - Conseils de réalisation donnés par le formateur en classe virtuelle le matin.

Vendredi - Séquence 5 : durée de 6 h

Elle est composée d'une classe virtuelle* 4,5 heures dont les premières activités consistent à évaluer les résultats des activités d'entraînement de la séquence 4. Elle est suivie d'une série d'activités d'entraînement en E-Learning, **nature des travaux demandés** : quizz d'évaluation à la certification TOSA Digital.

Moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogiques et techniques

Compétences et qualifications du formateur : le formateur est un professionnel de la formation et du métier du graphisme, il a toutes les compétences pour répondre aux problèmes technique de mise en oeuvre de la formation en FOAD ainsi que les compétences professionnelles pour répondre aux questions métiers liées à la formation.

Modalités techniques d'accompagnement et d'assistance du stagiaire : les stagiaires peuvent contacter le formateur par le biais du Chat/Visio, de la messagerie ou par téléphone. Le même formateur assure l'animation de toutes les séquences de formation il est le seul interlocuteur. Les fichiers d'exercices pour les activités d'entraînement et les supports de cours sont à disposition sur un Extranet personnalisé.

Délais d'assistance : après la formation le formateur reste disponible en hotline pendant 1 mois.

Modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux FOAD

Lors des classes virtuelles : formateur présent à 100% du temps disponible en partage d'écran pour corriger et valider les exercices et répondre aux questions des stagiaires

Hors classes virtuelles : les stagiaires réalisent leurs exercices sur leur temps disponible et déposent leurs travaux sur l'Extranet. Le formateur est disponible de 14h à 18h en visioconférence et par mail de 18h à 19h. Les stagiaires ont accès aux supports de cours sur l'Extranet Les exercices sont validés et corrigés le lendemain lors la classe virtuelle en partage d'écran. Le stagiaire retrouve sa notation sur l'Extranet.

Validation de fin de formation : un Quiz de fin de formation le vendredi est réalisé et les stagiaires le souhaitant seront conviés à passer la certification TOSA ou ICDL dans les jours suivants.

CONTACT

FORMA13

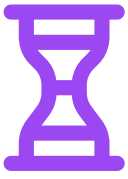
Résidence "Plein-sud" Bât A 3 Avenue Mailloulas 13600 La Ciotat

Votre formatrice : Virginie MAZET | **06 65 22 30 45** | 04 42 83 54 97 | contact@forma13.fr

<https://www.forma13.fr> | N° OF 93131878513 | Siret 892 124 272 00014



DÉROULÉ DE LA FORMATION



La formation en Présentiel

14h en module avancé - Séquences 4-5

21h en module initiation - Séquences 1 à 3

35h en module complet - Séquences 1 à 5

Lundi - Séquence 1 : durée de 7,15 h

Echange verbal et questionnaire d'auto-positionnement pour adapter au mieux la formation à votre besoin.

Cours Pédagogique de 4,5 heures, animée par un formateur expert du domaine. Il évalue la bonne compréhension et l'assimilation des participants grâce aux activités interactives. Elle est suivie d'une série d'activités d'entraînement en E-Learning, **nature des travaux demandés** : exercice de cas pratique de création de support de communication, **temps estimé** : 2h45. Conseils de réalisation donnés par le formateur en classe virtuelle le matin.

Mardi - Séquence 2 : durée de 7,15 h Mercredi - Séquence 3 : durée de 7,15 h

Jeudi - Séquence 4 : durée de 7,15 h

Ces 3 séquences sont composées d'un Cours Pédagogique 4,5 heures dont les premières activités consistent à évaluer les résultats des activités d'entraînement de la veille - Elle est suivie d'une série d'activités d'entraînement en E-Learning, **nature des travaux demandés** : exercice de cas pratique de création de support de communication, **temps estimé** : 2h45 - Conseils de réalisation donnés par le formateur en classe virtuelle le matin.

Vendredi - Séquence 5 : durée de 6 h

Elle est composée d'un Cours Pédagogique 4,5 heures dont les premières activités consistent à évaluer les résultats des activités d'entraînement de la séquence 4. Elle est suivie d'une série d'activités d'entraînement en E-Learning, **nature des travaux demandés** : quizz d'évaluation à la certification TOSA Digital.

Moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogiques et techniques

Compétences et qualifications du formateur : le formateur est un professionnel de la formation et du métier du graphisme, il a toutes les compétences pour répondre aux problèmes technique de mise en oeuvre de la formation ainsi que les compétences professionnelles pour répondre aux questions métiers liées à la formation.

Modalités techniques d'accompagnement et d'assistance du stagiaire : les stagiaires peuvent contacter le formateur hors des cours par le biais du Chat/Visio, de la messagerie ou par téléphone. Le même formateur assure l'animation de toutes les séquences de formation il est le seul interlocuteur. Les fichiers d'exercices pour les activités d'entraînement et les supports de cours sont à disposition sur un Extranet personnalisé.

Délais d'assistance : après la formation le formateur reste disponible en hotline pendant 1 mois.

Modalités de suivi et d'évaluation spécifiques au PRESENTIEL

Lors des cours pédagogiques : formateur présent à 100% du temps disponible pour corriger et valider les exercices et répondre aux questions des stagiaires.

Hors cours du matin : les stagiaires réalisent leurs exercices sur leur temps disponible et déposent leurs travaux sur l'Extranet. Le formateur est disponible de 14h à 18h en visioconférence et par mail de 18h à 19h. Les stagiaires ont accès aux supports de cours sur l'Extranet Les exercices sont validés et corrigés le lendemain lors la classe virtuelle en partage d'écran. Le stagiaire retrouve sa notation sur l'Extranet.

Validation de fin de formation : un Quiz de fin de formation le vendredi est réalisé et les stagiaires le souhaitant seront conviés à passer la certification TOSA ou ICDL dans les jours suivants.

CONTACT

FORMA13

Résidence "Plein-sud" Bât A 3 Avenue Mailloulas 13600 La Ciotat

Votre formatrice : Virginie MAZET | **06 65 22 30 45** | 04 42 83 54 97 | contact@forma13.fr

<https://www.forma13.fr> | N° OF 93131878513 | Siret 892 124 272 00014

